

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ДЕТСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА

П Р И К А З

от «11» 07 2025 года

№ 497-Д

г. Уфа

**Об Учебно - методическом отделе ГБУЗ РДКБ**

В целях осуществления образовательной деятельности по программам дополнительного образования взрослых, дополнительного профессионального образования и профессионального обучения, а также в соответствии с требованиями части 6 статьи 31 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки РФ от №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать Учебно - методический отдел ГБУЗ РДКБ.
2. Назначить ответственным за организацию образовательной деятельности заместителя главного врача по организационно – методической работе Фёдорову Р.Р.
3. Утвердить:
  - 3.1. Положение об Учебно - методическом отделе ГБУЗ РДКБ (приложение №1 к настоящему приказу);
  - 3.2. Образовательную программу (приложение №2 к настоящему приказу).

4. Заместителю главного врача по экономическим вопросам Такиуллиной С.С., начальнику отдела кадров Тураевой З.З. внести изменения в структуру и штатное расписание ГБУЗ РДКБ согласно приложению №3 к настоящему приказу в срок до 14.07.2025.

5. Ведущему программисту отдела АСУП Хайруллину Х.А. разместить информацию об оказании образовательных услуг на официальном сайте ГБУЗ РДКБ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 16.07.2025.

6. Начальнику юридического отдела Латыповой Н.Ю. подать в Министерство образования и науки Республики Башкортостан заявление о предоставлении ГБУЗ РДКБ лицензии на осуществление образовательной деятельности в срок до 23.07.2025.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



Л.Ю. Семавина

Исп. Фёдорова Р.Р.  
тел. 25-89



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об Учебно - методическом отделе ГБУЗ РДКБ**

#### **1. Общие положения**

1.1. Учебно - методический отдел является подразделением ГБУЗ РДКБ и предназначен для осуществления образовательной деятельности (далее учебный отдел).

1.2. В своей деятельности Учебный отдел руководствуется:

- законодательными и иными нормативными правовыми актами;
- Уставом и нормативными документами поликлиники;
- приказами ГБУЗ РДКБ;
- настоящим положением.

1.3. Учебный отдел создается, реорганизуется или ликвидируется приказом главного врача ГБУЗ РДКБ.

1.4. Учебный отдел находится в административном и функциональном подчинении главного врача ГБУЗ РДКБ.

1.5. Работа учебного отдела организуется на основе реализации программ дополнительного образования взрослых, дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

#### **2. Цели и виды деятельности**

2.1. Целями учебного отдела являются:

- повышение профессиональных знаний и навыков медицинских сестер, фельдшеров, врачей-специалистов, совершенствование их деловых качеств, подготовка их к выполнению новых трудовых функций,
- обеспечение практико-ориентированной подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам,

- учебно-методическое обеспечение реализации образовательных программ, направленных на освоение и (или) совершенствование профессиональных квалификаций путем разработки, апробации и экспертизы этих программ, в том числе их содержания и технологий обучения,

- кадровое обеспечение реализации программ, направленных на освоение и (или) совершенствование профессиональных квалификаций, путем организации курсов повышения квалификации и (или) стажировок.

2.2. Учебный отдел реализует программы в соответствии с лицензией на образовательную деятельность.

### **3. Задачи Учебного отдела**

3.1. Учебный отдел обеспечивает:

- создание условий для качественной организации образовательной деятельности ГБУЗ РДКБ,

- сбор обратной связи от участников обучения, анализ качественных результатов обучения и его эффективности, разработка предложений по совершенствованию форм и методов обучения,

- соблюдение законодательства РФ, Трудового кодекса РФ в вопросах, входящих в компетенцию Учебного отдела,

- выполнение утвержденных мероприятий, приказов и т.д.

### **4. Оснащение и финансирование Учебного отдела**

4.1. Учебный отдел осуществляет свою деятельность, используя имущество и материально-техническую базу ГБУЗ РДКБ.

4.2. Финансирование Учебного отдела осуществляется за счет:

- средств, поступающих за обучение по прямым договорам с заказчиками;

- других источников, предусмотренных законодательством.

### **5. Права**

5.1. Права, предоставленные Учебному отделу, связанные с его

профессиональной деятельностью, осуществляются ответственными за организацию работы Учебного отдела и по установленному распределению обязанностей привлеченными работниками.

5.2. Учебному отделу предоставляется право:

- заниматься преподавательской деятельностью,
- привлекать специалистов для обучения и повышения квалификации работников ГБУЗ РДКБ, разработки и изготовления технических средств обучения, учебно-наглядных пособий, учебных планов и образовательных программ и т.п.

5.3. Ответственный работник за реализацию определенной образовательной программой Учебного отдела назначается приказом главного врача учреждения с установлением его функциональных обязанностей.

## **6. Ответственность**

6.1. Учебный отдел несет ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на него настоящим Положением.

6.2. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим положением, несет руководитель Учебного отдела.

6.3. Ответственность работников Учебного отдела устанавливается их должностными инструкциями.

Приложение №3 к приказу ГБУЗ  
РДКБ от «11» 07 2025 года  
№ 497-Д

**Штатное расписание Учебно-методического отдела**

№ пп	Наименование должности	количество ставок
1.	Заведующий учебно-методическим отделом, врач - методист	1,0
2.	Преподаватель, начальник отдела системы менеджмента качества	1,0